

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | | |
|---|----------------------|---|--|
| No. Contrato Administrativo | | 2025-204-7-1-84 | |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-204-57-2025 | |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos | |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Migda Nohemi Cifuentes Maldonado | |
| Plazo de contratación: | Del: 01 de julio | Al: 31 de diciembre de 2025 | |
| Período de este informe: | Del: 01 de diciembre | Al: 31 de diciembre de 2025 | |
| Monto a pagar: siete mil quetzales exactos | | Q.7,000.00 | |
| Prestados en: | | Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos. | |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|---|---|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1. Servicios técnicos en el seguimiento de la planificación, actualización de matriz de avances y sistematización de información. | Servicios técnicos en el seguimiento de acciones para el cumplimiento de metas, según planificación para la entrega de insumos en los departamentos de Huehuetenango, Quiché, Chiquimula y Guatemala, mismos que estarían entregando el bono campesino en el sistema patio, para el beneficio de personas con riesgo a la inseguridad alimentaria a nivel nacional. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|---|--|------|------------|
| 2. Servicios técnicos en el procesamiento de datos, apoyo en la revisión y digitalización de beneficiarios de las intervenciones. | Servicios técnicos en la recepción, revisión análisis y digitalización de información de beneficiarios que se estarían beneficiado con insumos en los departamentos de Baja Verapaz, Quiché, Zacapa, e Izabal, para la solicitud de planillas para la entrega de los insumos respectivos. | 100% | Finalizado |
| 3. Servicios técnicos en la colaboración de la consolidación y registro de la base de datos de beneficiarios de las intervenciones. | Servicios técnicos en las actividades de revisión, consolidación y reporte de base de datos de beneficiarios atendidos, así también con la elaboración de reportes de ejecución semanal y mensual presentados a la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos. | 100% | Finalizado |
| 4. Servicios técnicos en apoyar en la validación de los posibles beneficiarios de las intervenciones. | Servicios técnicos en el proceso de revisión, consolidación y envío de datos de posibles beneficiarios para el proceso de validación ante el Registro Nacional de las Personas y el Portal de guate nóminas, para el cumplimiento de procesos establecidos según el Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos. | 100% | Finalizado |
| 5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior. | | | |

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



Migda Nohemi Cifuentes Maldonado

DPI: 2414 59591 1225

Celular: 4856 6885

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Ing. Agr. Alex Rolando González Figueroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | | |
|---|------------------|---|--|
| No. Contrato Administrativo | | 2025-204-7-1-84 | |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-204-57-2025 | |
| Tipo de Servicios: | | Técnicos | |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Migda Nohemi Cifuentes Maldonado | |
| Plazo de contratación: | Del: 01 de julio | Al: 31 de diciembre de 2025 | |
| Período de este informe: | Del: 01 de julio | Al: 31 de diciembre de 2025 | |
| Monto pagado: cuarenta y dos mil quetzales exactos | | Q.42,000.00 | |
| Prestados en: | | Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos. | |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|---|--|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1. Servicios técnicos en el seguimiento de la planificación, actualización de matriz de avances y sistematización de información. | Servicios técnicos durante el periodo del 01 de julio al 31 de diciembre del presente año, en el seguimiento a la planificación de procesos para la distribución de insumos a beneficiarios del proyecto de sistema patio para la implementación de huertos familiares, en las comunidades del área rural, esto establecido en el Plan Operativo Anual del Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos, así también se apoyó en el proceso de sistematización de información de beneficiarios atendidos, para la generación de los informes de avance de forma semanal y el informe físico mensual. | 100% | Finalizado |
| 2. Servicios técnicos en el procesamiento de datos, apoyo en la revisión y digitalización de beneficiarios de las intervenciones. | Servicios técnicos durante el periodo del 01 de julio al 31 de diciembre del presente año, en la recopilación, revisión y análisis de información de beneficiarios para ser atendidos con insumos agrícolas en los municipios de los departamentos de Baja Verapaz, Chiquimula, Quiché, Huehuetenango, Zacapa, esto con el fin de brindar apoyo a personas en situación de vulnerabilidad alimentaria, apoyando así a la mitigación de la problemática en áreas rurales, esto como parte de las estrategias que el Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos implemento para beneficio a pequeños agricultores. | 100% | Finalizado |

| | | | |
|---|--|------|------------|
| 3. Servicios técnicos en la colaboración de la consolidación y registro de la base de datos de beneficiarios de las intervenciones. | Servicios técnicos Durante el periodo comprendido entre el 01 de julio al 31 de diciembre del presente año, en la revisión, consolidación y reporte de la base de datos de beneficiarios atendidos en las diferentes intervenciones implementadas por el Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos a nivel nacional, contribuyendo a la generación de información precisa y oportuna para la planificación estratégica del Departamento, permitiendo una gestión más eficiente y efectiva de los recursos. | 100% | Finalizado |
| 4. Servicios técnicos en apoyar en la validación de los posibles beneficiarios de las intervenciones. | Servicios técnicos durante el periodo del 01 de julio al 31 de diciembre de presente año en la revisión, consolidación y envío de la base de datos de las personas beneficiadas con insumos del bono campesino del sistema patio para el proceso de validación de datos ante el Registro Nacional de las Personas y el portal de guatenóminas, esto para darle cumplimiento al proceso establecido en el Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos, proceso realizado por el Departamento de Monitoreo y Logística de la Asistencia Alimentaria, para que se tuviera con certeza la información de las personas a las que se les estarían entregando los insumos a nivel nacional. | 100% | Finalizado |
| 5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior. | | | |

Resultado de la prestación de los servicios:

Durante este periodo, se brindó apoyo en diversas actividades claves para el cumplimiento de metas y la sistematización de información. Se dio seguimiento a la planificación establecida según rutas de abordaje, lo que permitió asegurar el cumplimiento de los objetivos trazados. Se actualizó la matriz de avances según la información de beneficiarios atendidos, lo que permitió la medición del progreso en la ejecución anual.

Además, se apoyó en el procesamiento de información, revisión y digitalización de datos de beneficiarios que recibieron insumos por parte del Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos, también se colaboró en la consolidación de información para la elaboración de reportes de ejecución semanal y mensual.

Así mismo, se envió la información para su validación respectiva ante el Registro Nacional de las Personas y en el portal de guatenominas, con el objetivo de contar con información precisa, actualizada y lo más certera para asegurar la transparencia y eficiencia en la gestión de los recursos.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

(f)

Migda Nohemi Cifuentes Maldonado
DPI: 2414 59591 1225
Celular: 4856 6885

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Alex Rolando González Figüeroa
Director de la Dirección de Apoyo a la
Producción Comunitaria de Alimentos
VISAN-MAGA



(f)

Ing. Agr. Mario Alberto Gaitán Flores
Viceministro de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

